

2024년 제2회 의령군 지방임기제공무원 임용시험 계획 공고

2024년도 제2회 의령군 지방임기제공무원 임용시험 시행계획을 다음과 같이 공고하오니 전문지식과 경력을 갖춘 유능하고 참신한 인재들의 많은 응시 바랍니다.

2024년 5월 10일

의령군인사위원회위원장

I. 임용분야 및 인원

임용분야	임용등급	채용인원	근무기간	주요직무내용	근무부서
치매안심센터 임상심리사	지방시간선택제 임기제 "마"급 (주 35시간)	1명	2년	1. 치매 조기검진 2. 치매환자 상담 및 등록관리 3. 치매 프로그램 및 통합관리시스템 운영 4. 치매 인식개선 업무 5. 그 외 치매관리사업 전반 및 그 밖의 보건사업 운영지원	건강 증진과
치매안심센터 간호사	지방시간선택제 임기제 "마"급 (주 35시간)	1명	2년	1. 치매 조기검진 2. 치매환자 맞춤형사례관리 3. 치매 인식개선 업무 4. 치매안심마을 운영 5. 그 외 치매관리사업 전반 및 그 밖의 보건사업 운영지원	건강 증진과
박물관 학예연구사	일반임기제 지방행정주사보	1명	2년	1. 의병박물관 운영·관리 2. 제2전시관 증축 사업 3. 박물관 소장유물 보존처리 및 관리 4. 사회교육 및 전시 5. 기타 박물관 행정 및 시설물 관리	시설관리 사업소

○ 임용기간 : 2년(총 5년 범위 내에서 연장 가능)

II. 근거법령

- 「지방공무원법」 제25조의5, 「지방공무원 임용령」
- 「지방공무원 인사제도 운영지침」, 「지방공무원 보수규정」
- 「의령군 지방공무원 인사 규칙」

III. 응시자격

□ 공통요건 【기준일 : 최종(면접)시험 시행일】

- 「지방공무원법」 제31조(결격사유)에 해당되지 아니하고, 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 및 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 등 다른 법령에 따라 응시자격이 정지되지 아니한 사람

< 지방공무원법 제31조(결격사유) >

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
 - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
 - 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

< 지방공무원 임용령 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) >

- ① 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.

< 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한) >

- ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람을 말한다.
 - 1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
 - 2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)
- ② 제1항에 따른 비위면직자 등(이하 "비위면직자등"이라 한다)은 제3항 각 호의 구분에 따른 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.
 - 1. 공공기관(「유아교육법」, 「초·중등교육법」, 「고등교육법」 및 그 밖의 다른 법령에 따라 설치된 국·공립학교를 포함한다)
 - 2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
 - 3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
 - 4. 제3호에 따른 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체
- ③ 제2항의 취업제한기간은 다음 각 호의 구분에 따른 날부터 기산한다.
 - 1. 당연퇴직, 파면 또는 해임된 경우: 퇴직일
 - 2. 300만원 이상 벌금형의 선고(해당 형의 집행유예 선고를 포함한다)를 받은 경우: 그에 대한 판결이 확정된 날
 - 3. 자격정지 또는 자격상실 형의 선고를 받은 경우: 그에 대한 판결이 확정된 날
 - 4. 금고형 또는 징역형의 선고를 받은 경우: 그에 대한 집행이 종료(집행이 종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)된 날 또는 사면, 형 집행의 면제 등으로 집행을 받지 아니하기로 확정된 날 중 빠른 날
 - 5. 금고형 또는 징역형의 집행유예 선고를 받은 경우: 그에 대한 판결이 확정된 날
 - 6. 사형의 선고를 받은 경우: 사면 등으로 집행을 받지 아니하기로 확정된 날
- ④ 제2항에 따른 취업 여부를 판단하는 경우 「상법」에 따른 사외이사나 고문 또는 자문위원 등 직위나 직책 여부 또는 계약의 형식에 관계없이 취업제한기관의 업무를 처리하거나 조언·자문하는 등의 지원을 하고 주기적으로 또는 기간을 정하여 그 대가로서 임금·봉급 등을 받는 경우에는 이를 취업한 것으로 본다.
- ⑤ 「공직자윤리법」 제17조제2항, 제3항, 제5항 및 제8항은 제2항제3호에 따른 퇴직 전 소속 부서 또는 기관의 업무와 영리사기업체 등 사이의 밀접한 관련성의 범위에 관하여 이를 준용한다.
- ⑥ 공공기관의 장은 비위면직자등에게 제2항에 따라 취업제한기관에 취업할 수 없다는 사실을 지체 없이 안내하여야 한다.

○ 응시연령: 18세 이상

○ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

○ 지역, 성별 : 제한 없음

□ **자격기준(최종시험일까지 유효한 것이어야 함)**

임용분야	응시자격요건
치매안심센터 임상심리사	<p>[자격 및 경력요건]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「국가기술자격법」에 따른 임상심리사 2급 이상 또는 「정신보건법」에 따른 정신건강임상심리사 2급 이상 자격증 소지자로서 1년 이상 임용예정 직무분야 * 실무경력이 있는 사람 <p>[* 임용예정 직무분야]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인, 대학 및 부설 연구기관, 민간기업 등에서 임상심리사 또는 정신건강임상심리사 관련 업무수행 및 이와 유사한 근무경력
치매안심센터 간호사	<p>[자격 및 경력요건]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「의료법」에 따른 간호사 면허증 소지자로서 1년 이상 임용예정 직무분야 * 실무경력이 있는 사람 <p>[* 임용예정 직무분야]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인, 대학 및 부설 연구기관, 민간기업 등에서 간호사 관련 업무수행 및 이와 유사한 근무경력
박물관 학예연구사	<p>[자격 및 경력요건]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「박물관 및 미술관 진흥법」 제6조에 따른 정학예사 3급이상 자격증 소지자로서, 다음 각 호의 어느 하나 이상에 해당하는 사람 <ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 1년 이상 임용예정 직무분야 * 실무경력이 있는 사람 2. 3년 이상 임용예정 직무분야 * 실무경력이 있는 사람 3. 8급 또는 8급 상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 임용예정 직무분야 * 실무경력이 있는 사람 <p>[관련학위 해당학과]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 고고학, 인류학, 박물관학, 역사학, 국사학, 한국사학, 민속학, 문화재학, 문화재보존학, 유물학, 문화유적학 등 이와 관련된 학과 <p>[* 임용예정 직무분야]</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「박물관 및 미술관 진흥법」 제3조에 따른 박물관 또는 국·공·사립기관 등에서 학예연구 관련 근무경력

※ 경력의 계산은 최종(면접)시험 예정일 기준으로 판단하며, 최종 관련경력을 기준으로 시험 공고일 현재 퇴직 후 3년(시간선택제임기제의 경우 10년)이 경과되지 않아야 함

※ 관련분야 근무경력은 **경력증명서상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 한하여 인정함**(불분명할 경우 불인정될 수 있음)

※ 경력기간은 주 40시간 근무기준(주 40시간 미만 근무 시, 시간 비례 계산)

IV. 보수 및 복무

○ (연봉)

- 임기제공무원의 신규 임용의 경우 직급별 연봉하한액을 원칙으로 근무 시간에 비례하여 연봉 책정(능력, 자격, 경력에 따라 달리 정할 수 있음)

임용분야	임용직급	등급	근무시간	연봉(천원)	비고
치매안심센터 임상심리사	시간선택제임기제 마급	9급(상당)	주 35시간	29,172	
치매안심센터 간호사	시간선택제임기제 마급	9급(상당)	주 35시간	29,172	
박물관 학예연구사	일반임기제 지방행정주사보	7급(상당)	주 40시간	47,157	

※ 「지방공무원 보수규정」개정 시 보수(연봉)은 달라질 수 있으며, 기본연봉 외 각종 수당은 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」에 따라 지급

※ 「고용보험법」 제10조 제1항 제3호 및 「고용보험법 시행령」 제3조의2에 따라 임기제공무원이 고용보험(실업급여)에 가입희망 시 가입 가능(단, 최초 임용일로부터 3개월 이내)

○ (복무)

- 근무기간 : 근무실적이 우수한 경우 관련법령에 따라 연장 가능
- 평가 : 업무실적 등을 정기·수시 평가하여 근무기간 연장에 반영
- 근무조건 : 「지방공무원 복무규정」 및 「의령군 지방공무원 복무조례」 등을 준용

V. 시험방법

○ 1차시험 : 서류전형

- 임용예정직위 직무수행에 관련되는 자격 및 경력 등 심사
- 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상일 때에는 임용예정 직무에 적합한 기준에 따라 서류전형 합격자를 선발할 수 있음.

※ 서류전형 합격자에 한정하여 면접시험 실시

○ 2차시험 : 면접시험

- 해당직무수행에 필요한 능력 및 적격성 심사
- (평정요소) ① 공무원으로서의 정신자세 ② 전문지식과 그 응용능력 ③ 의사표현의 정확성과 논리성 ④ 예의·품행 및 성실성 ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성
- 불합격 기준에 해당되지 아니한 사람 중 평정 성적이 우수한 사람 순서로 합격자 결정
- (불합격 기준) 시험위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 “하” 로 평정하였거나 시험위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 “하” 로 평정한 경우

VI. 시험일정

공 고	응시원서접수	서류전형 합격자발표(예정)	면접시험 일자(예정)	최종합격자 발표(예정)
5.10.(금)~5.20.(월)	5.21.(화)~5.23.(목) ※ 기간 중 업무시간 내 (09:00~18:00)	5.27(월)	6.7.(금) (의령군청 2층회의실)	6.12.(수)

- 면접시험 및 최종합격자 발표 일정은 서류전형 합격자 발표 시 확정 공고
- 시험일정은 사정에 의해 일부 변경될 수 있음
- 서류전형합격자, 면접시험장소 공고 및 합격자 발표
 - 의령군 홈페이지(<http://www.uiryeong.go.kr>) 공고/고시란 게시(개별연락 없음)

VII. 응시원서 교부 및 접수

- 원서교부 : 의령군 홈페이지 「고시/공고」 게시
- 접수기간 : 2024. 5. 21.(화) ~ 5. 23.(목) 18:00까지(12시~13시 제외)
- 접 수 처 : 의령군청 본관 2층 행정과(인사담당자) ☎ 055-570-2112
- 접수방법 : 방문 접수 또는 등기우편 접수

등기우편 접수시 유의사항

- 우편접수는 원서접수 마감일 우편소인분에 한정하여 유효함
(우52140) 경상남도 의령군 의령읍 충익로 63, 의령군청 행정과(인사담당자)
- '우체국 통상환증서' 반드시 동봉하되, 응시원서에 부착 금지
(봉투 겉표지에 "응시원서 재중" 표기) ※ **정부수입인지 사용 불가**
- 응시번호는 서류전형 합격자 발표 전까지 휴대폰 SMS 또는 e-mail로 통보 예정이며, "응시표"는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배부
※ **응시번호를 SMS 또는 e-mail로 통보하므로 정확하게 기재**
- **우편발송 후 사전 연락요망 ☎055-570-2112**

VIII. 제출서류

제출서류	비고
① 응시자 제출서류 목록표 1부	[별지 제1호]
② 응시원서 1부 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 응시수수료 5급(상당) 1만원, 6·7급(상당) 7천원, 8·9급(상당) 5천원 ▶ 방문접수: 의령군 수입증지(의령군청 민원봉사과 판매) ▶ 우편접수: 우체국 통상환증서(별도 동봉, 응시원서 부착금지) ※ 대한민국 정부 수입인지 사용불가 ※ 응시원서 접수 마감일 현재 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 및 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자는 응시수수료가 면제되며, 접수 시 수입증지 대신 증명서 첨부 	[별지 제2호]
③ 이력서 1부 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 이력서에 기재된 사항은 반드시 증빙자료 첨부(미첨부 시 불인정) ▶ 이력서 상의 경력은 경력증명서에 따라 증명이 가능한 것만 인정되므로 경력증명서 제출이 불가능한 경력은 이력서 기재금지 	[별지 제3호]
④ 자기소개서 1부 (A4 3매 이내)	[별지 제4호]
⑤ 직무수행계획서 1부 (A4 3매 이내) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 임용예정 직위의 주요업무에 관한 추진방향, 추진전략, 추진일정 등을 자유롭게 기술 	[별지 제5호]

제출서류	비고
<p>⑥ 최종 학교 졸업증명서 또는 학위증서 각 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 대학교 이상은 대학교, 대학원 졸업증명서 모두 제출 	
<p>⑦ 경력증명서 또는 재직증명서 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 발행기관의 관인이 날인된 원본(발급 담당자 성명 및 연락처 기재) ▶ 발행기관의 사업자등록증 사본 또는 관련 업무를 수행한 실적이 있는 기관임을 증명할 수 있는 자료 첨부 ▶ 근무부서, 직책, 담당업무, 재직기간 등이 명시된 경우에 한정하여 경력 인정(불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의) ▶ 경력기간 산정은 면접시험일 기준 ▶ 비정규직 또는 비상근직으로 근무한 경우 반드시 '주당 근무시간'을 명시하여야 하며 해당기간의 전부 또는 일부가 임용자격기준에 해당하는 경력에 포함되지 않을 수 있음 	[별지 제6호]
<p>⑧ 국민건강보험 자격득실 확인서 또는 고용보험 피보험자격 이력 내역서 1부</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 국민건강보험(www.nhis.or.kr) 또는 고용보험(www.ei.go.kr) 홈페이지에서 출력 또는 공단 방문 발급 ▶ 경력증명서 경력을 검토할 수 있도록 "보험가입 전체기간" 발급 	
<p>⑨ 자격증(또는 면허증) 사본 1부(해당자)</p>	
<p>⑩ 서류전형 자격요건 본인의견서 1부</p>	[별지 제7호]
<p>⑪ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부</p>	[별지 제8호]
<p>⑫ 개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서 1부</p>	[별지 제9호]
<p>⑬ 행정정보공동이용 사전동의서 1부</p>	[별지 제10호]
<p>⑭ 동일계통학과 증명서(해당자)</p>	[별지 제11호]

제출서류	비고
------	----

⑮ **제출서류** (모든 서류 스테이플러 침 미사용하여 순서대로 제출)

- ※ 모든 제출 자료는 원본 제출이 원칙이나, 부득이한 경우 원본지참 후 확인된 사항은 사본 제출 가능
- ▶ 외국어로 된 서류(졸업증명서, 경력증명서 등)는 **한글 번역문을 함께 제출**하되 응시 자격과 직접 관련된 증명서 등은 **공증을 필요**하여야 하며 제출서류 중 **미비 또는 불확실한 경우 불인정**합니다. ※ 본인이 직접 확인 날인한 서류는 불인정
- ▶ 증빙서류는 발급일이 자격·경력 확인에 지장을 주지 않는 경우에는 공고일 이전 서류도 가능하며 제출서류 중 불명확한 부분에 대해서는 추가서류 제출을 요구할 수 있습니다.
- ※ 입증자료 발급일이 자격·경력 확인에 지장을 주지 않는 경우
(예시 : 경력증명서, 졸업증명서, 학위증명서, 자격증명서 등)

IX. 응시자 유의사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 철저히 검토한 후 출원 하시기 바랍니다.
- 원서접수 기간이 종료된 후에는 제출한 서류를 반환하지 않으나, 원본으로 제출된 서류(예: 졸업증명서)는 본인이 희망하여 신청할 경우 반환합니다.
- 의령군인사위원회에서 동일 일자에 시행하는 임용시험에는 복수로 원서를 접수할 수 없습니다.
- 경력증명이 첨부되지 않은 이력서상의 경력은 인정하지 않습니다.
- 응시서류의 기재착오 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.
- 제출서류 내용을 허위로 기록한 사람은 합격 결정 후에도 그 결정을 취소할 수 있습니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 신원조회 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격 사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

- 응시원서 접수 결과, 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정인원과 같거나 적은 경우도 포함)에는 채용분야별 1회 이상 재공고 후 면접시험을 실시합니다.
- 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

구 분	부 서	전 화	비 고
채용절차	행정과 행정팀	055-570-2112	
담당업무(치매안심센터 임상심리사)	건강증진과 치매관리팀	055-570-4072	
담당업무(치매안심센터 간호사)	건강증진과 치매관리팀	055-570-4072	
담당업무(박물관 학예연구사)	시설관리사업소 박물관팀	055-570-2843	

※ 본 공고내용은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 시 해당자에게 개별통지 또는 의령군청 홈페이지 '고시/공고'란에 게재함

직무 기술서

□ 치매안심센터 임상심리사

임용예정 부서	임용예정 직급	임기
건강증진과	시간선택제임기제 마급	2년

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 치매안심센터 운영 ○ 치매 조기검진, 치매환자 상담 및 등록관리, 치매 프로그램 운영 등
-------------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객 지향마인드 ○ (직급별 역량) 상황인식·판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통 능력·조정능력, 분석적 사고력, 상담능력 및 협동정신
-------------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노인 특성과 질병에 대한 전문적 지식과 소양 ○ 치매 조기검진사업에 대한 전문성 ○ 치매 프로그램 및 통합관리시스템 운영에 관한 전문성 ○ 임상심리검사 등 전문지식
-------------	--

응시자격요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 「국가기술자격법」에 따른 임상심리사 2급 이상 또는 「정신보건법」에 따른 정신건강임상심리사 2급 이상 자격증 소지자로서 1년 이상 임용예정 직무분야* 실무경력이 있는 사람 ○ *직무분야 근무경력 <ul style="list-style-type: none"> - 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인, 대학 및 부설 연구기관, 민간 기업 등에서 임상심리사 또는 정신건강임상심리사 관련 업무수행 및 이와 유사한 근무경력
---------------	---

직무 기술서

□ 치매안심센터 간호사

임용예정 부서	임용예정 직급	임기
건강증진과	시간선택제임기제 마급	2년

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 치매안심센터 운영 ○ 치매 조기검진 및 치매환자 사례관리, 치매 인식개선 및 프로그램 운영 등
-------------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객 지향마인드 ○ (직급별 역량) 상황인식·판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통 능력·조정능력, 분석적 사고력, 상담능력 및 협동정신
-------------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 치매안심센터 사업의 전반적 업무 이해 능력 ○ 치매안심센터 상담 및 등록관리사업 능력 ○ 치매 프로그램 및 통합관리시스템 운영에 관한 전문성 ○ 사무관리(전산) 활용 지식
-------------	--

응시자격요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 「의료법」에 따른 간호사 면허증 소지자로서 1년 이상 임용예정 직무분야* 실무경력이 있는 사람 ○ *직무분야 근무경력 <ul style="list-style-type: none"> - 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인, 대학 및 부설 연구기관, 민간 기업 등에서 간호사 관련 업무수행 및 이와 유사한 근무경력
---------------	---

직무 기술서

□ 박물관 학예연구사

임용예정 부서	임용예정 직급	임기
시설관리사업소	일반임기제 (지방행정주사보)	2년

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의병박물관 운영·관리 ○ 제2전시관 증축 사업 ○ 박물관 소장유물 보존처리 및 관리 ○ 사회교육 및 전시 ○ 기타 박물관 행정 및 시설물 관리
-------------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객 지향마인드 ○ (직급별 역량) 상황인식·판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통 능력·조정능력, 분석적 사고력, 상담능력 및 협동정신
-------------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 박물관 행정 전반적 업무 이행 능력 ○ 박물관 소장유물 및 수장고 관리 경험 및 전문성 ○ 교육프로그램 및 전시업무 전문성
-------------	--

응시자격요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 「박물관 및 미술관 진흥법」 제6조에 따른 정학예사 3급이상 자격증 소지자로서, 다음 각 호의 어느 하나 이상에 해당하는 사람 1. 학사학위 취득 후 1년 이상 임용예정 직무분야* 실무경력이 있는 사람 2. 3년 이상 임용예정 직무분야* 실무경력이 있는 사람 3. 8급 또는 8급 상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 임용예정 직무분야* 실무경력이 있는 사람 ○ 관련학위 해당학과 <ul style="list-style-type: none"> - 고고학, 인류학, 박물관학, 역사학, 국사학, 한국사학, 민속학, 문화재학, 문화재보존학, 유물학, 문화유적학 등 이와 관련된 학과 ○ *직무분야 근무경력 <ul style="list-style-type: none"> - 「박물관 및 미술관 진흥법」 제3조에 따른 박물관 또는 국·공·사립 기관 등에서 학예연구 관련 근무경력
---------------	--

응시자 제출서류 목록표

기본사항

성명	임용예정분야	임용예정직급	비고

제출서류(총괄표)

목 록	제출여부
1. 응시원서 (* 별지 제2호서식)	
2. 이력서 (* 별지 제3호서식)	
3. 자기소개서 (* 별지 제4호서식)	
4. 직무수행계획서 (* 별지 제5호서식)	
5. 경력증명서 또는 재직증명서 (* 별지 제6호서식)	
6. 서류전형 자격요건 본인의견서 (* 별지 제7호서식)	
7. 자격요건 검증을 위한 동의서 (* 별지 제8호서식)	
8. 개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서 (* 별지 제9호서식)	
9. 행정정보 공동이용 사전동의서 (* 별지 제10호서식)	
10. 주민등록초본(필수) 및 병적증명서(남성인 경우에 해당)	
11. 최종학교 졸업(예정)증명서 및 학위(석·박사) 증명서	
12. 국민건강보험 자격득실 확인서 또는 고용보험 피보험자격 이력 내역서	
13. 자격증 사본(해당자)	
14. 동일계통학과 증명서(해당자) (* 별지 제11호서식)	

※ 제출한 항목에 대하여 제출 여부란에 ○ 표시

※ 목록 순서대로 정리하여 클립으로 고정 후 제출(스테이플러 사용 금지)

응시원서

본인은 (2024년 제2회 지방임기제공무원) 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 따라 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일 응시자 (서명)

의령군인사위원회위원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시직급 (응시분야)			(한자)
생년월일	-	복수국적 해당여부	
주소	(☎)		의령군 수입증지 붙이는 곳
전자우편			
전화 (휴대전화)			



응시표 (2024년 제2회 지방임기제공무원) 임용시험

※응시번호		응시직급 (응시분야)	
성명	(한글)	(한자)	
20 년 월 일			
의령군인사위원회위원장 (☎)			

주 의 사 항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
- 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 응시자 본인의 자필로 작성합니다.
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.
3. 응시원서는 아래의 작성요령에 따라 작성하시기 바랍니다.

《작성요령》

- ① 「* 응시번호」 표시란: 응시자는 기재하지 않습니다.
- ② 응시직급: 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함
예) 지방행정O급(일반임기제) / 시간선택제임기제O급 등
- (응시분야): 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재
예) ○○분야, △△분야, □□분야 등
- ③ 주소: 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
- ④ 성명 · 생년월일 · 전자우편 · (휴대)전화: 빠짐없이 정확하게 기재함
- ⑤ 복수국적: 복수국적자의 경우 외국국적명 기재
- ⑥ 의령군 수입증지: 군청 1층 민원봉사과에서 아래 해당 금액의 증지를 구입하여 붙임(응시원서 확인 인증)

* 우편접수 시는 수입증지 대신 ‘우체국 통상환증서’ 를 응시원서 등과 함께 제출(정부수입인지 불가)

- 5급 이상 : 1만원, 6(나) · 7(다)급 : 7천원, 8(라) · 9(마)급 : 5천원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

※ 응시원서를 제외한 서류는 문서작성프로그램(워드프로세서)으로 작성 가능

이 력 서

가. 공통 사항				
응시 번호		응시 분야		성 명

나. 응시 자격				
자 격 증	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관	
경 력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
학 위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위 종류	
			(예)전문학사, 학사, 석사, 박사	

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20 년 월 일

성 명 : (서명/인)

이력서 작성요령

□ 이력서는 다음 요령에 따라서 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 공통사항

- ① 응시번호: 기재하지 않음
- ② 응시분야: 응시하고자 하는 모집단위의 직급과 분야 기재
(○○분야, △△분야, □□분야 등)

2. 응시자격

① 경 력

- 해당자에 한정하여 작성(응시자격요건에 해당하는 경력만 기재)
예) 의령군청 / 2021.01.01. ~ 2022.12.31.(0년00개월) / 행정9급 / 아동보호전담요원
- 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)
※ 근무기간(시작일, 종료일), 근무처는 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 일치하여야 함
※ 근무기간: 시간제 근무의 경우 근무시간에 비례하여 경력의 일부로 기재
예) 시간임기제로 4년간 주 20시간 근무시 → 2년 기입
시간강사로 1년간 주 3시간 근무시 → 156시간 근무로 1개월 기입
※ 이력서 상의 경력은 경력증명서에 따라 증명이 가능한 것만 인정되니 경력증명서 **원본 제출**이 불가능한 경력은 이력서에 기재금지

② 학 위

- 해당자에 한정하여 작성
- 학위취득예정자의 경우 최종시험(면접) 예정일 기준으로 학위를 취득하여야 하며, 전공·학위종류·취득(예정)일을 반드시 기재하여야 함.
- 학사-석사-박사 학위 순으로 기재
※ 고졸 이하의 경우 학위취득일에 졸업일, 학위 종류에 '고졸', '중졸' 기재
※ **출신 학교명 기재 금지**

자기소개서

성명		임용분야	
생년월일	. .	임용직급	

【작성요령】

1. 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 지원동기, 가치관, 성격의 장·단점, 앞으로의 각오, 직무수행계획 등을 종합적으로 고려하여 작성
2. 분량은 A4용지 3매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
(폰트는 휴먼명조, 글씨크기 13, 줄 간격 160mm, 글자색 : 검정색)
※ 보고서 매장마다 쪽 번호 부여

※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 내용은 작성 금지

20 . . .

성명 : (서명/인)

직무수행계획서

성명		임용분야	
생년월일	. .	임용직급	

【작성요령】

1. 임용분야 업무에 대한 계획을 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술 응시하는 분야(주요직무내용)를 참고로 어떻게 업무를 수행할 것인지 목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성
2. 분량은 A4용지 3매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성 (폰트는 휴먼명조, 글씨크기 13, 줄 간격 160mm, 글자색 : 검정색)
※ 보고서 매장마다 쪽 번호 부여

※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 내용은 작성 금지

20 . . .

성명 : (서명/인)

해당분야 경력증명서

인 적 사 항	성 명	(한자 :)		주민등록번호	
	주 소				
	연락처	자 택 :	휴대폰 :		
근 무 경 력					
업체명 (기관명)				부서명	
업체주소 (기관주소)				제출용도	경상남도 의령군 임기제공무원시험 응시용
입사일자	년 월 일	재직기간	년 월	주 근무시간	시간
퇴사일자	년 월 일				
근 무 세 부 내 역					
해당부서근무기간	담당업무(구체적으로 기술)			직급(위)	특이사항
~	※공고문에 게시된 당해 경력(업무)이 기재되어야 함				
~					
				증명발급자	(인)
				담당전화	() -

위와 같이 경력을 증명합니다.

20 년 월 일

 기 관 명

직 인

의령군인사위원회위원장 귀하

※ 발급기관의 고유서식으로는 담당업무(직무)를 확인할수 없을 경우에 한하여 사용 발급 담당자 및 연락처는 반드시 기재

※ 기관명, 직인, 근무기간(주 근무시간 포함), 담당업무, 발급담당자(담당자 도장 날인), 연락처 등 기재

※ 주 근무시간 반드시 표기(재직기간 산정 시 주 40시간 기준)

서류전형 자격요건 본인의견서

※ 다음에 해당하는 자격요건에 “○” 표기함(해당항목 복수 표기 가능)

임용분야	자격요건				
<p style="text-align: center;">치매안심센터 임상심리사 마급 (시간선택제 임기제)</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; text-align: center; vertical-align: middle;">자 격 요 건</td> <td style="padding-left: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> □ 「국가기술자격법」에 따른 임상심리사 2급 이상 또는 「정신보건법」에 따른 정신건강임상심리사 2급 이상 자격증 소지자 () </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">경 력 요 건</td> <td style="padding-left: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> □ 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 () ※ 직무분야: 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인, 대학 및 부설 연구기관, 민간기업 등에서 임상심리사 및 정신건강임상심리사 관련 업무 수행 및 이와 유사한 근무경력 </td> </tr> </table>	자 격 요 건	<ul style="list-style-type: none"> □ 「국가기술자격법」에 따른 임상심리사 2급 이상 또는 「정신보건법」에 따른 정신건강임상심리사 2급 이상 자격증 소지자 () 	경 력 요 건	<ul style="list-style-type: none"> □ 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 () ※ 직무분야: 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인, 대학 및 부설 연구기관, 민간기업 등에서 임상심리사 및 정신건강임상심리사 관련 업무 수행 및 이와 유사한 근무경력
자 격 요 건	<ul style="list-style-type: none"> □ 「국가기술자격법」에 따른 임상심리사 2급 이상 또는 「정신보건법」에 따른 정신건강임상심리사 2급 이상 자격증 소지자 () 				
경 력 요 건	<ul style="list-style-type: none"> □ 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 () ※ 직무분야: 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인, 대학 및 부설 연구기관, 민간기업 등에서 임상심리사 및 정신건강임상심리사 관련 업무 수행 및 이와 유사한 근무경력 				

※ 경력요건의 경우 인정되는 관련 분야의 최종경력을 기준으로 시험공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 않아야 함(시간선택제 및 한시임기제 10년)(「지방공무원 임용령」 제17조제5항)

20 . . .

성 명 : (서명/인)

서류전형 자격요건 본인의견서

※ 다음에 해당하는 자격요건에 “○” 표기함(해당항목 복수 표기 가능)

임용분야	자격요건
치매안심센터 간호사 마급 (시간선택제 임기제))	자 격 요 건 □ 「의료법」에 따른 간호사 면허증 소지자 ()
	경 력 요 건 □ 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 () ※ 직무분야: 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 법인, 대학 및 부설 연구 기관, 민간기업 등에서 간호사 관련 업무수행 및 이와 유사한 근무 경력

※ 경력요건의 경우 인정되는 관련 분야의 최종경력을 기준으로 시험공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 않아야 함(시간선택제 및 한시임기제 10년)(「지방공무원 임용령」 제17조제5항)

20 . . .

성 명 : (서명/인)

서류전형 자격요건 본인의견서

※ 다음에 해당하는 자격요건에 “○” 표기함(해당항목 복수 표기 가능)

임용분야	자격요건
<p style="text-align: center;">박물관 학예연구사</p> <p>지방행정주사보 (일반임기제)</p>	<p>자 격 요 건</p> <p>□ 「박물관 및 미술관 진흥법」 제6조에 따른 정학예사 3급이상 자격증 소지자 ()</p> <hr/> <p>□ 다음 각 호의 어느 하나 이상에 해당하는 사람</p> <p>1. 학사학위 취득 후 1년 이상 임용예정 직무분야 실무경력이 있는 사람 ()</p> <p>2. 3년 이상 임용예정 직무분야 실무경력이 있는 사람 ()</p> <p>3. 8급 또는 8급 상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 임용 예정 직무분야 실무경력이 있는 사람 ()</p> <p>※ 관련학위: 고고학, 인류학, 박물관학, 역사학, 국사학, 한국사학, 민속학, 문화재학, 문화재보존학, 유물학, 문화유적학 등 이와 관련된 학과</p> <p>※ 직무분야: 「박물관 및 미술관 진흥법」 제3조에 따른 박물관 또는 국·공· 사립기관 등에서 학예연구 관련 근무경력</p> <p>경 력 요 건</p>

※ 경력요건의 경우 인정되는 관련 분야의 최종경력을 기준으로 시험공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과되지
않아야 함(시간선택제 및 한시임기제 10년)(「지방공무원 임용령」 제17조제5항)

20 . . .

성 명 : (서명/인)

자격요건 검증을 위한 동의서

- 본인은 의령군인사위원회에서 시행하는 「의령군 임기제공무원 임용 시험」 응시자의 자격기준과 관련하여 학위, 경력, 자격 및 기타 제출한 자료의 진위 여부 검증을 실시할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보 보호법」 등에 따라 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 같은 법 제15조 등에 따라 의령군에 제공하는 것에 동의합니다.
- 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 여부 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 확인합니다.

20 년 월 일

응시자 성 명: (서명 또는 인)
 생년월일:

※ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보제공 동의를 거부할 수 있으며, 이 경우 서류접수가 불가합니다.

※ 수집된 정보자료는 제출한 서류(자격증, 경력증명서 등)에 진위검증 목적으로만 사용되고 개인정보 보유 및 이용기간은 접수일로부터 1년입니다.

의령군인사위원회위원장 귀하

개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서

개인정보 보호법 제15조 (개인정보의 수집·이용)	개인정보 보호법 제24조 (고유식별정보의 처리 제한)
<p>「개인정보 보호법」 제15조에 따라 공공기관의 개인정보를 수집·이용할 경우 정보주체의 제공을 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.</p>	<p>「개인정보 보호법」 제24조에 따라 공공기관이 고유식별정보를 처리할 경우 정보주체의 동의를 받아야 합니다. 고유식별번호 처리를 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.</p>
<p>가. 개인정보의 수집·이용 목적 ⇨ 응모한 임기제공무원의 공개모집 시험자료로 활용 ⇨ 임기제공무원 응시자격요건과 관련한 제출서류의 진위여부 검증</p> <p>나. 수집하려는 개인정보의 항목 ⇨ 성명, 사진, 학력, 경력, 연락처, 자격증, 병역사항 등</p> <p>다. 개인정보의 보유 및 이용기간 ⇨ 응시원서 접수일부터 1년</p>	<p>가. 개인정보의 수집·이용 목적 ⇨ 응모한 임기제공무원의 공개모집 시험자료로 활용 ⇨ 임기제공무원 응시자격요건과 관련한 제출서류의 진위여부 검증</p> <p>나. 수집하려는 개인정보의 항목 ⇨ 주민등록번호</p> <p>다. 개인정보의 보유 및 이용기간 ⇨ 응시원서 접수일부터 1년</p>
<p><input type="checkbox"/> 동의 합니다.</p> <p><input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p>	<p><input type="checkbox"/> 동의 합니다.</p> <p><input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p>
<p>20</p> <p>성명 : (서명/인)</p>	<p>20</p> <p>성명 : (서명/인)</p>

의령군인사위원회위원장 귀하

행정정보 공동이용 사전동의서

(주민등록초본을 발급하여 제출할 경우 제출할 필요 없음)

1. 이용기관 명칭 : 의령군인사위원회위원장

2. 이용사무(이용목적) : 공무원 채용절차 심사

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명
1	주민등록초본		

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법 시행령」 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(주민등록 여권 외국인등록 운전면허) 번호 : _____

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

20 년 월 일

대상자 본인

성 명 : (서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :

동일계통학과 증명서

주 소			
성 명		주민등록번호	
학 력	대학(교) 대학교	학부 대학원	학과 전공 년도 졸업 년도 졸업(석·박사)

위 사람은 우리 대학(교)의 ○○학과를 졸업한 사람으로서 동 학과는 의령군 지방임기제공무원 임용시험 공고문에 기재된 ○○학과와 동일계통의 학과임을 증명합니다.

※ 발급부서 : 부서명 ○○○, 직급 ○○○, 담당자 ○○○ (연락처 :)

20 년 월 일

학 과 장 (단과대학장)	○ ○ ○ 날인
------------------	----------

○ ○ 대 학(교) 총(학)장 (직인날인)

의령군인사위원회위원장 귀하

<봉투표지 양식> ※ 본 서식은 서류를 우편제출 시 봉투 겉면에 붙여 활용하시기 바랍니다.

보내는 사람(주소 및 성명)

응시분야	응시직급	성명

연락처 : 휴대전화 등 ()

받는 사람

우) 52140

경남 의령군 의령읍 충익로 63

의령군청 행정과

임기제공무원 임용시험 담당자 앞

[제2회 임기제공무원 임용관련 서류 재중]